

Le Mémorial Britannique de Normandie recherche une personne pour rejoindre l'équipe en tant qu'assistant(e) d'accueil des visiteurs cet été.

Le candidat idéal devra parler couramment le français et l'anglais, être à l'aise pour engager la conversation avec les visiteurs et répondre à leurs questions, être organisé et très motivé. Vous serez la première personne que les visiteurs rencontreront lorsqu'ils arriveront au Mémorial et vous jouerez un rôle essentiel dans l'élaboration de leur expérience.

Le rôle s'agira principalement de gérer le parking, d'indiquer aux visiteurs et aux autocaristes où se garer et comment payer. Vous aiderez également les visiteurs à naviguer sur le site, vous les orienterez vers l'application gratuite du Mémorial Britannique de Normandie et vous serez là pour répondre à leurs questions. Vous aurez également l'occasion d'en apprendre davantage sur certaines des personnes dont le nom figure sur le Mémorial afin de pouvoir partager ces connaissances avec les visiteurs.

Le Mémorial Britannique de Normandie fournira une formation, un uniforme, ainsi qu'un soutien et un encadrement au candidat retenu. Vous ferez partie d'une petite équipe très motivée, basée entre la Normandie et le Royaume-Uni. Vous devrez travailler 5 jours par semaine (y compris les samedis et dimanches) entre 10h30 et 17h30.

Les candidats handicapés sont les bienvenus, à condition qu'ils puissent accomplir les tâches prévues dans le cahier des charges. Si vous avez des questions, nous vous invitons à nous contacter.

Pour postuler ou obtenir de plus amples informations, veuillez contacter :  
[sacha.marsac@normandymemorialtrust.org](mailto:sacha.marsac@normandymemorialtrust.org)